DECRETO ALCALDICIO Nº 01177

PUCHUNCAVÍ, 31 DIC. 2025

ESTA ALCALDÍA DECRETÓ HOY LO QUE SIGUE:

VISTO Y TENIENDO PRESENTE: Programa de Actividad Municipal denominado "Celebración actividades de verano año 2026 Puchuncaví"; Decreto Alcaldicio Nº 1100, de fecha 12.12.2025, que puso en vigencia el Presupuesto Municipal para el año 2026; Decreto Alcaldicio N°724-2025 de fecha 26.08.2025, que modifica el cuadro de subrogancia del director de Administración y Finanzas; artículo N°77 Alcalde (S); Sentencia de Proclamación del Tribunal Electoral de Valparaíso Rol 280-2024, de fecha 30 de noviembre de 2024 que proclama Alcalde de la Comuna de Puchuncaví;

D E C R E T O

1) **APRUÉBASE** el desarrollo del Programa de Actividad Municipal denominado "Celebración actividades de verano año 2026 Puchuncaví", que se adjunta y se entiende parte de este Decreto Alcaldicio.

2) **AUTORÍZASE** un aporte máximo de $160.000.000.- (ciento sesenta millones de pesos), destinados a solventar los gastos originados por el desarrollo del programa que sean de cargo municipal.

3) **IMPÚTESE** el gasto al Presupuesto Municipal vigente.

4) **ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**

MUNICIPALIDAD DE PUCHUNCAVÍ Secretario Municipal

JUAN CARLOS GONZÁLEZ ROMO
SECRETARIO MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD ALCALDE DE PUCHUNCAVÍ

CARLOS FLORES GONZALEZ
ALCALDE (S)

DISTRIBUCIÓN:
1. Dirección de Administración y Finanzas
2. Dirección de Adquisiciones
3. Dirección de Desarrollo Comunitario
4. Archivo Alcaldía

CFG/JCGR/VCG/EPP/RVC/FOA/drt.-

PROGRAMA DE ACTIVIDAD MUNICIPAL "CELEBRACIÓN ACTIVIDADES DE VERANO AÑO 2026 PUCHUNCAVÍ"

1.- **OBJETIVO DEL PROGRAMA**:

La Municipalidad de Puchuncaví está interesada en desarrollar actividades recreativas para la comunidad de Puchuncaví durante el verano del año 2026, como una forma de entregar espacios culturales, recreativos y de entretención a la comunidad residente, así como también a turistas que visitan las localidades en el mes de septiembre y que aportan al desarrollo económico de nuestra comuna.

2.- **FUNDAMENTO LEGAL:**

El artículo 3º, letra c) de la Ley Nº 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, señala como función privativa de éstas "la promoción del desarrollo comunitario".

Luego, el artículo 4º de la misma ley, en su letra l), permite "el desarrollo de actividades de interés común en el ámbito local".

Por su parte, el clasificador presupuestario de gastos definidos por el Ministerio de Hacienda, y que resulta aplicable a las Municipalidades, permite desarrollar aquellos gastos que deban efectuar las municipalidades, derivados de la celebración de festividades nacionales, fiestas populares de recreación y entretenimiento, actividades culturales, deportivas, de asistencia social y fomento y ayuda a organizaciones de participación social y otras similares; todas ellas propias de la función municipal señaladas en incisos anteriores.

3.- **DESARROLLO DEL PROGRAMA**:

ACTIVIDADES MUNICIPALES

- **TRILLA A YEGUA SUELTA**
  Enero de 2026
- **CINE CASA DE LA CULTURA**
  Enero y febrero 2026
- **CORRIDA FAMILIAR LAS VENTANAS**
  Febrero de 2026
- **ZUMBA COLOR**
  Enero de 2026
- **CAMPEONATO RAYUELA LOS MAITENES**
  Enero de 2026
- **FIESTA COSTUMBRISTA**
  Febrero de 2026

- **TREKKING NOCTURNO**
  Enero de 2026

- **COMPETENCIA DE ASADOS**
  Febrero de 2026

- **SEMANA VENTANINA**
  Febrero de 2026

- **DIA DEL AMOR Y LA AMISTAD**
  Febrero de 2026

- **TE CON TRAJE**
  Febrero de 2026

- **I FESTIVAL MAREA DE TALENTOS**
  Febrero 2026

- **SEMANA MAITENCILLANA**
  Febrero de 2026

- **INTERCAMBIO CULTURAL**
  Febrero 2026

- **NOCHE JUVENIL**
  Febrero de 2026

- **CIERRE DE VERANO**
  Febrero 2026

4.- **GASTOS DEL PROGRAMA:**

El programa contempla un nivel máximo de gastos de $160.000.000, (ciento sesenta millones de pesos), destinados a solventar los siguientes ítems:

- Contratación de productora
- Contratación de artistas
- Arriendo mobiliario e insumos para las actividades
- Servicio de alimentación (incluye compra de bebestible, comestible, contratación de servicio de alimentación, etc.)
- Amplificación e iluminación
- Arriendo de generadores
- Arriendo de escenario
- Compra de reconocimientos (galvanos, medallas, trofeos, otros)
- Arriendo movilización
- Compra de flores
- Compra de artículos de ferretería
- Perifoneo
- Papelería
- Publicidad y merchandising
- Ornamentación
- Varios

5.- **PROCEDIMIENTO DE GASTOS**:

Los gastos se efectuarán de acuerdo a la normativa vigente sobre Adquisiciones, específicamente, de conformidad al Reglamento de la Ley Nº 19.886, sobre compras y contrataciones públicas.

6.- **UNIDAD RESPONSABLE**:

El Responsable del cumplimiento del presente programa será el Director de Desarrollo Comunitario. Sr. Francisco Olivares Abarca.

MUNICIPALIDAD ALCALDE DE PUCHUNCAVI

CARLOS FLORES GONZALEZ
ALCALDE (S)

MUNICIPALIDAD DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO DE PUCHUNCAVI

FRANCISCO OLIVARES ABARCA
DIRECTOR DESARROLLO COMUNITARIO

PUCHUNCAVÍ, Diciembre de 2025